Web 請求書 確認サービス ご利用ガイド

第1版





目次

請求書	書のダウンロード	. 2
1.	発行された URL から請求書をダウンロードする	. 2
マイバ	ページ機能	.4
1.	請求書のダウンロード	.4
2.	検索機能	. 6
3.	一括ダウンロード	. 7
登録	青報の変更	. 8
1.	メールアドレスの変更	. 8
2.	パスワードの変更	. 9
3.	お客様情報の変更	11
パスワ	フードの再発行	12
1.	パスワードを忘れてしまった場合	12
その作	也の機能	15
1.	お知らせ	15
2.	サポートしているブラウザの確認	15
よくす	あるご質問 (QA)	17
Q1	. パスワードを忘れた場合はどうすればいいですか?	17
Q2	. ログイン ID を忘れた場合はどうすればいいですか?	17
Q 3	. メールアドレスを忘れた場合はどうすればいいですか?	17
Q4	. メールアドレスの変更はできますか?	17
Q5	. 請求書に関する情報の変更はできますか?	18
Q6	. メールが届きません	18
Q7	. 請求書の再発行はできますか?	18
Q 8	. PDF のダウンロードができません	18
Q1	0. マイページへログインせずに請求書を受け取れませんか?	19
Q1	1. 請求書のダウンロード URL の期限が切れたので再送してもらえますか?	19
Q1	2. 請求書の確認期限はありますか?	19
Q1	3.Web 請求書ってどんなものですか?	20
Q1	4. システムが利用できないときはありますか?	20





請求書のダウンロード

1. 発行された URL から請求書をダウンロードする

メールに記載された URL をクリックすると、マイページにログインしなくてもすぐに請求書 データをダウンロードできます。

- 1. 請求書が公開されると、下記2通のメールが登録されたメールアドレス宛に送信されます。
 - ご請求書のご案内
 - ② ダウンロード用パスワードのご案内

	【(株)ソフトクリエイト】株式会社サンプル企業様ご請求書のご案内
	noreply-webbill@softcreate.co.jp 宛先
	このメールは自動配信メールです。ご返信いただいても回答はできません。
	不明な点がございましたら、別途ご案内のお問い合わせ先にご連絡ください。
	株式会社サンプル企業様
	いつも大変お世話になっております。
	ソフトクリエイト請求担当部です。
	ご講求書を発行させて頂きました。
	(株)ソフトクリエイト WEB 请求書へログインし、ご請求書をご確認ください。
1	https://rbhop.eco-serv.jp/softcreate/
	※パスワードは、別メールにて送信します。

図 1 ご請求書のご案内

	2020/11/27までに帳票のご確認をお願いいたします。
2	
	以下の帳票のパスワードを発行いたしました。
	株式会社サンプル企業様
	不明な点がございましたら、別途ご案内のお問い合わせ先にご連絡ください。
	このメールは自動配信メールです。ご返信いただいても回答はできません。
	noreply-webbill@softcreate.co.jp ^{宛先}
	【株式会社サンプル企業様】ダウンロード用パスワードのご案内

図 2 ダウンロード用パスワードのご案内

2. 請求書をダウンロードします。



(1)「ご請求書のご案内」メールに記載されている URL (1. ①ご請求書のご案内 ①)
 をクリックして Web ページへアクセスします。
 楽々明細のログイン画面が表示されます。

Powered by (発発明細 パスワード ●●●●●●● ログイン

図 3 楽々明細のログイン画面

(2)「ダウンロード用パスワードのご案内」メールに記載されたパスワード(1. ②ダウンロード用パスワードのご案内 ②)を入力して、「ログイン」をクリックします。
 請求書の一覧画面が表示されます。

ウンロード期限:2020/10/25												
「振ダウンロード」												
)件 黒後 (2件)	中1 2 (#美元) 50(#)										
展初 前の501+ 7K055	川十 田俊 (21十)	+1-2件按示 50+ -										
発行日	支払期日	取引先名1	取引金額(税抜)	今回御請求金額(円)	作成日時	請求書番号	公開状況	備考	ダウンロード			
2020/09/25 NEW 2020/10/31 株式会社ソフトクリエイト ¥318,000 ¥349,800 2020/09/25 18:52:37 TEST001367 WEB公開中 10.5 T.000002 TEST0001367.edf												
2020/09/25 NEW	2020/09/25 NEW 2020/10/31 株式会社ソフトクリエイト ¥1,260,000 ¥1,386,000 2020/09/25 18:52:37 TEST0001362 WEB公開中 2055-T_000002_TEST0001362.pd											
2020/09/25 NEW	2020/10/31	2020/09/25 NEW 2020/10/31 株式会社ソフトクリエイト ¥1,260,000 ¥1,386,000 2020/09/25 18:52:37 TEST0001362 WEB公開中 翌 <u>05_T_000002_TEST0001362,pdf</u>										

図 4 請求書の一覧画面

(3) 該当する請求書の PDF のリンクをクリックして、請求書をダウンロードします。 一覧の請求書をすべてダウンロードする場合には、「一括ダウンロード」をクリックしてください。

過去の請求書を確認・ダウンロードすることはできません。過去の分を確認したい場 合は、次ページ以降に記載のマイページ機能を利用した請求書のダウンロードをご参 照ください。





請求書が公開されると、「ご請求書のご案内」メールが登録されたメールアドレス宛に送信されます。

1. 請求書のダウンロード

- 1. 「Web 請求書 確認サービス」 ヘログインします。
 - Web ブラウザに下記 URL を指定して、Web 請求書 確認サービスにアクセスします。
 ログイン画面が表示されます。
 - ソフトクリエイトのお客様用 URL

https://rbhop.eco-serv.jp/softcreate

		Powered by	楽楽明編
ログインID			
パスワード	►.Z	パスワードを忘れた方	
	ログイン		

図 5 ソフトクリエイトのログイン画面

● ecbeing のお客様用 URL

https://rbhop.eco-serv.jp/ecbeing

ec being		
	Powered b	ッ 😤楽明細
ログインID		
パスワード	▶ パスワードを忘れた方	
	ログイン	
▶ <u>ご登録はこち</u>	ž	

図 6 ecbeing のログイン画面



(2) ログイン ID とパスワードを入力して、「ログイン」をクリックすると

マイページが表示されます。

ſ	トップページ 明細の確認 ご登録情報 🏯 アカウント設定 💽 ログアウト
	お問合せ先
	(請求内容に関しては担当営業までお問合せください。)
	定期メンテナンスについて
	午前0:00~6:00はシステムの定期メンテナンスを行いますので、該当時間につき ましてはシステムをご利用いただけないことがございます。 皆様にはご不便をおかけしますがよろしくお願い致します。

図 7 マイページ

- 2. 請求書をダウンロードします。
 - (1) マイページの「明細の確認」タブをクリックします。

請求書の明細一覧が表示されます。

ſ	トップペー	ショージョン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・シ	ご登録情報			1
-	最大過去127	カ月分の帳票をダウント	ロードすることができます。			
	指定なし	▶ 複数キー5	ワードで検索できます	❷ 検索		
4	・ ・ ・ 話ダウン	✓/□- ド				
	◀◀ 最初	◀ 前の50件 次の50件	+▶ 最後 ▶▶ (6件中 1 -)	5 件表示) 50	‡ ☑	
	帳票	発行日	お知らせメール送信日時	発行日	ダウンロード	メール添付
	請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:35:24	2018/05/10	<mark>▶PDFダウンロード</mark> 済(2018/05/10 09:36:35)	
	請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:33:42	2018/05/10	13 PDFダウンロード	
	請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:33:42	2018/05/10	13 PDFダウンロード	

図 8 マイページ (明細の確認)

(2) 対象の請求書の「PDF ダウンロード」リンクをクリックして、請求書をダウンロード します。

ブページ 明細	1000112 Z	(登録情報									
皇去6カ月分の帳票を	ダウンロードす	「ることができます。								Powere	id by (發樂明
ttel. u III	数モーワード7	·検索7:中主オ @	検索								
74U • 12	30-F-J-FC	100 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	快乘								
ダウンロード											
5ダウンロード 初前の50件 次の50	0件 最後 (4件4	中 1 - 4 件表示) 50件	•								
ダウンロード 初前の50件 次の50 発行日	0件 最後 (4件= 支払期日	中 1 - 4 件表示) 50件 取引先名1	▼ 取引金額(税抜)	今回御請求金額(円)	作成日時	請求書番号	公開状況	催考	ダウ	×	添付ファイル
ダウンロード 初前の50件次の50 発行日 020/10/27 NEW	0件 最後 (4件4 支払期日 2020/10/31	中 1 - 4 件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンプル企業	▼ 取引金額(税抜) ¥318,000	今回御請求金額(円) ¥349,800	作成日時 2020/10/27 14:06:08	請求書番号 TEST0011372	公開状況 WEB公開中	催考	<i>40</i>	ンロード (2020/10/27 15:43:11)	添付ファイル
ダウンロード 初前の50件次の50 発行日 020/10/27 NEW 020/10/27 NEW	0件 最後 (4件 支払期日 2020/10/31 2020/10/31	 中1-4 件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンプル企業 株式会社サンプル企業 	▼ 取引金額(税抜) ¥318,000 ¥1,260,000	今回御請求金額(円) ¥349,800 ¥1,386,000	作成日時 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08	請求書垂号 TEST0011372 TEST0011366	公開状況 WEB公開中 WEB公開中	催考	ダウ. 	ンロード (2020/10/27 15:43:11)	添付ファイル
ダウンロード 初前の50件 次の50 発行日 020/10/27 NEW 020/10/27 NEW 020/10/27 NEW	0件 最後 (4件+ 支払期日 2020/10/31 2020/10/31 2020/10/31		▼ 取引金額(税抜) ¥318,000 ¥1,260,000 ¥318,000	今回御講求金額(円) ¥349,800 ¥1,386,000 ¥349,800	作成日時 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08	請求書番号 TEST0011372 TEST0011366 TEST0011370	公開状況 WEB公開中 WEB公開中 WEB公開中	催考	ダウ 	>□-ド (2020/10/27 15:43:11)	添付ファイル

図 9 マイページ(明細の確認 ダウンロード)



※請求書をダウンロードすると背景がグレーに変わります。

										2 710×6		
ソプページ 明細		(登録)直報								- 1122 I		
大達去6カ月分の爆栗をダウンロードすることができます。 Powered by (警楽明細												
定なし 🖌 複	数キーワードで	検索できます	検索									
F 45-5-2 10												
括ダウンロード												
括ダウンロード 秋前の50件次の50	0件 最後 (4件=	中 1 - 4 件表示) 50件	~									
括ダウンロード 観初 前の50件 次の50 発行日	0件 最後 (4件: 支払期日	中 1 - 4 件表示) 50件 取引先名1	▼ 取引金額(税抜)	今回御請求金額(円)	作成日時	請求書番号	公開状況	備考	ダウ	7-0<1	添付ファイル	
括ダウンロード 長初前の50件次の50 発行日 2020/10/27 NEW	0件 最後 (4件) 支払期日 2020/10/31	中1-4件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンプル企業	▼ 取引金額(税抜) ¥318.000	今回御請求金額(円) ¥349.800	作成日時 2020/10/27 14:06:08	請求書番号 TEST0011372	公開状況 WEB公開中	催考	ダウ 元)PDFダウンロード 潜	シロード	添付ファイル	
括ダウンロード 長初前の50件次の50 発行日 2020/10/27 NEW 2020/10/27 NEW	0件 最後 (4件) 支払期日 2020/10/31 2020/10/31	 中1-4件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンプル企業 株式会社サンプル企業 	▼ 取引金額(税抜) ¥318,000 ¥1,260,000	今回御請求金額(円) ¥349.800 ¥1,386,000	作成日時 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08	请求書番号 TEST0011372 TEST0011366	公開状況 WEB公開中 WEB公開中	儒考	ダウ TAPDEダウンロード 遭 TAPDEダウンロード	マロード	添付ファイル)	
括ダウンロード 長初前の50件次の50 発行日 2020/10/27 NEW 2020/10/27 NEW 2020/10/27 NEW	0件 最後(4件 支払期日 2020/10/31 2020/10/31 2020/10/31	 中1-4件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンプル企業 株式会社サンプル企業 株式会社サンプル企業 	▼ 取引金額(税抜) ¥318.000 ¥1,260,000 ¥318,000	今回朝靖求金額(円) ¥349,800 ¥1,386,000 ¥349,800	作成日時 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08	講求書番号 TEST0011372 TEST0011366 TEST0011370	公開状況 WEB公開中 WEB公開中 WEB公開中	儒考	ダウ 「AIPDFダウンロード 通 「AIPDFダウンロード 「AIPDFダウンロード	レンロード (2020/10/27 15:43:11) ダウンロード済	添付ファイル)	
括ダウンロード	D件最後(4件+ 支払期日 2020/10/31 2020/10/31 2020/10/31 2020/10/31	 中1-4件表示) 50件 取引先名1 株式会社サンブル企業 株式会社サンブル企業 株式会社サンブル企業 株式会社サンブル企業 	取引金額(税抜) ¥318,000 ¥1,260,000 ¥318,000 ¥1,260,000	今回朝靖求金額(円) ¥349,800 ¥1,386,000 ¥349,800 ¥1,386,000	作成日時 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08 2020/10/27 14:06:08	講求書番号 TEST0011372 TEST0011366 TEST0011370 TEST0011364	公開状況 WEB公開中 WEB公開中 WEB公開中 WEB公開中	儒考	ダウ ⑦PDFダウンロード ⑦ <u>PDFダウンロード</u> <u>⑦PDFダウンロード</u> ⑦ <u>PDFダウンロード</u>	レンロード 【2020/10/27 15:43:11 ダウンロード済	添付ファイル)	

図 10 マイページ (明細の確認 ダウンロード後)

2. 検索機能

過去に発行された請求書を検索する機能です。請求書の発行月、もしくはキーワードで検索できます。

発行月を選択します。もしくは、フリースペースにキーワードを入力し、「検索」をクリックします。



図 11 検索機能

検索条件に該当する請求書の一覧が表示されます。

○検索項	目を確	認するに	は					
[?]	にカー	ソルを合	わせると、	検索対象項目	が表示さ	れます。	þ	
	トップペー	<u>-ジ</u> 明細の確認	ご登録情報					
	最大過去12	カ月分の帳票をダウン	ロードすることができます。					
	指定なし	▶ 複数キー	フードで検索できます	◎ 検索				
	帳票 すべて 一括ダウン	× × - ×		検索対象となる項目: ・PDFレイアウトコード ・合計	 ・お客様名 ・合計金額 ・日付 	・備考 ・宛先コード - ※書名	・取込ID ・帳票ファイル名 ・粉抜や葫	
	◀◀ 最初	◀ 前の50件 次の50件	キ▶ 最後 ▶▶ (6件中 1 - 6	 ・請求書コード 	・ 請求金額(税込)	 ・ 連絡事項 	 ・ (税扱) 金額 ・ 金額(税抜) 	-
	帳票	発行日	お知らせメール送信日時	・顧客コード	·顧客名	・単価	· 商品名	ت ا
	請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:35:24	 ・ 数量 ・ 表示番号 	 ・明細単価 ・余額 	·明細日付	・明細金額	_
	請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:33:42					



3. 一括ダウンロード

発行された請求書を一括でダウンロードできます。明細の確認画面で表示された請求書が、ダウ ンロード可能です。

1. ダウンロードしたい請求書を検索します。

※検索の手順は『2.検索機能』を参照してください。

- 2. 請求書を一括でダウンロードします。
 - (1) 表示された請求書を確認し、「一括ダウンロード」をクリックします。

トップペー	ジョージョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジョンジ	ご登録情報			2							
最大過去12カ月分の帳票をダウンロードすることができます。												
旨定なし	▶ 複数キー5	ワードで検索できます										
票 すべて −括ダウン	✓											
◀◀ 最初	◀ 前の50件 次の50件	▶ 最後 ▶▶ (6件中 1 - 6	5 件表示) 50(4 🗸								
帳票	発行日	お知らせメール送信日時	発行日	ダウンロード	メール添付							
請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:35:24	2018/05/10	<mark>内PDFダウンロード</mark> 済 (2018/05/10 09:36:35)								
請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:33:42	2018/05/10									
請求書	2018/05/10 NEW	2018/05/10 09:33:42	2018/05/10									
	トップペー 大過去127 省定なし 電子 「括ダウン マイ 思初 構求書 請求書			トップページ 明欄の確認 ご登録情報 大過去12カ月分の帳票をダウンロードすることができます。 第定なし 複数キーワードで検索できます 第ななし 複数キーワードで検索できます 第本 第の50年 次の50年 としいの 「株式 「「株式」」 「「「「「」」 「「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」	トップページ 明細の確認 ご智慧消報 大過去12カ月分の帳票をダウンロードすることができます。 電芯なし 複数キーワードで検索できます 電芯クンロード 電芯クンロード ボダウンロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・							

図 12 明細の確認(検索結果一覧)

※確認画面に表示された請求書を一括ダウンロードできます。

※複数の請求書を選択して一括ダウンロードはできません。

画面に表示された請求書を一括してダウンロードする機能です。発行月や検索機能での絞 込を行ってからダウンロードしてください。

【注意】 Web 請求書 確認サービス登録前に紙で発行していた請求書は、Web 請求書 確認サ ービスを利用してのご確認およびダウンロードはできません。





登録情報の変更

1. メールアドレスの変更

主担当者様のメールアドレスに加えて、サブメールアドレスを3つ設定することができます。サ ブメールアドレスにも、主担当者様と同様のメールが送付されます。

- 1. Web 請求書 確認サービスにログインして、マイページを表示します。
- 2. メールアドレスを追加・変更します。
 - (1) 「アカウント設定」をクリックします。アカウント設定ページが表示されます。

トップページ 明細の確認 ご登録情報 『コグアウト』
书明会共作
(請求内容に関しては担当営業までお問合せください。)
定期メンテナンスについて
午前0:00~6:00はシステムの定期メンテナンスを行いますので、該当時間につき ましてはシステムをご利用いただけないことがございます。 皆様にはご不便をおかけしますがよろしくお願い致します。

図 13 マイページ (トップページ)

(2) 「メールアドレスの変更」をクリックします。

トップページ 明細の確認	ご登録情報	▲ アカウント設定	<u> ・) ログアウト</u>
アカウント設定			
<u>パスワードの変更</u>			
メールアドレスの変更			

図 14 アカウント設定



(3) 主メールアドレス、サブメールアドレス(3つまで)を入力し、「変更する」をクリックします。

<u>トップページ</u> 明細の	確認 ご登録情報	🛔 アカウント設定	<u> ログアウト</u>
ご連絡先メールアドレスを設定してください。 ※帳票・明細情報に関する各種案内メールをお送りします。			
メールアドレス	xxxxxx@softcreate.co	o.jp	
上記メールアドレスのほかに	こ、3つまでサブメールア	ドレスを登録することがで	きます。
サブメールアドレス1	yyyyyy@softcreate.co	o.jp	
サブメールアドレス2	zzzzz@softcreate.co	.jp	
サブメールアドレス3			
	•		
変更する	キャンセル		

図 15 メールアドレスの変更

「メールアドレス設定を変更しました」のメッセージが表示されます。

2. パスワードの変更

パスワードの変更が行えます。

- 1. Web 請求書 確認サービスにログインして、マイページを表示します。
- 2. パスワードを変更します。
 - (1) 「アカウント設定」をクリックします。アカウント設定画面が表示されます。

ſ	トップページ 明細の確認 ご登録情報
	七四〇十七
	正期メンテナンスについて
	午前0:00~6:00はシステムの定期メンテナンスを行いますので、該当時間につき ましてはシステムをご利用いただけないことがございます。 皆様にはご不便をおかけしますがよろしくお願い致します。

図 16 パスワードの変更 (マイページ)



(2) 「パスワード変更」をクリックします。パスワードを変更する画面が表示されます。

トップページ 明細の確認	ご登録情報	▲ アカウント設定	<u> -) ログアウト</u>
アカウント設定			
パスワードの変更			
メールアドレスの変更			

図 17 アカウント設定(パスワードの変更)

(3) 変更するパスワードを入力し、「変更する」をクリックします。

パスワードを設定し	てください。
パスワードの入力ルー	-JL
・半角英数・記号 8⁄	~20文字
・英字(大)、英字	(小)、数字、記号 のうち2種類以上を含む
利用可能な記 号 <mark>!" # \$ % 8</mark>	&'()*+,/:;<=>?@[¥]^_`{ }
パスワード	•••••
パスワード(確認)	••••••
変更する	キャンセル

図 18 パスワードの変更

(4) ご確認くださいのメッセージが表示されますので、「はい」をクリックします。

▲ ご確認ください!		
パスワード変更後、ログアウトします よろしいですか?	す。 -	
はい	いいえ	

図 19 パスワードの変更確認メッセージ

パスワードが変更され、ログイン画面に遷移します。ログイン画面が表示されたら、パ スワードの変更は完了です。



3. お客様情報の変更

- 1. Web 請求書 確認サービスにログインして、マイページを表示します。
- 2. お客様情報を確認します。
 - (1) 「ご登録情報」タブをクリックします。

サンプル企業株式会社 様	
トップページ 明細の確認	ご登録情報
お知らせ	
- 2020/10/23 <u>年末年始の営業に関するお知らせ</u>	

図 20 マイページ

(2) ご登録情報が表示されます。

サンプル企業株式会社 様		
<u>トップページ</u> 明約	<u>曲の確認</u> ご登録情報	
※メールアドレスはアカウント設定より変更することができます。		
ログインID	T_000005	
企業名	サンプル企業株式会社	
部署名	情報システム部	
郵便番号	555-5555	
住所1	千葉県千葉市〇〇	
住所2	千葉タワー	
利用規約同意日時	2020/10/22 08:41:45	
アカウント利用開始日	2020/10/22	

図 21 ご登録情報確認画面

マイページ上でのお客様情報のご変更はできません。登録内容に変更がある場合は、お問い
合わせ窓口(本資料末に記載)または、担当営業へご連絡ください。
【注意】
ご請求書に記載される情報と一致するわけではありません。ご請求書の発行先等、ご請求書
に関する情報変更についても、お問い合わせ窓口または、担当営業へご連絡ください。





パスワードの再発行

1. パスワードを忘れてしまった場合

ログイン用のパスワードを忘れてしまった場合は、パスワードの再発行ができます。以下の手順 に従いパスワードの再発行を行ってください。

- 1. ログイン画面を表示します。
- 2. パスワードの再設定を手続き行います。
 - (1) ログイン画面を開き、「パスワードを忘れた方」をクリックします。

	Powered by 梁楽明編
ログインID	
パスワード	▶ <u>パスワードを忘れた方</u>
	ログイン

図 22 ログイン画面

(2) ログイン ID とご登録のメールアドレスを入力し、「パスワード再設定メールを送信する」をクリックします。

パスワードの再設定			
ログインIDとご登録メールアドレスを入力し、「パスワード再設定メールを送信する」をクリックすると、 「ご登録メールアドレス」宛に「パスワード再設定」のご案内が送信されます。			
※「アカウント設定 > メールアドレスの変更」で登録したサブメールアドレスは使用できません。			
ログインID			
ご登録メールアドレス			
パスワード再設定メールを送信する			

図 23 パスワードの再設定

※ご登録メールアドレスには、ご登録いただいたメインのメールアドレスを入力してく ださい。登録されているサブメールアドレスは使用できません。



(3)「案内メールを送信しました」という画面が表示されます。 ご登録のメールアドレス宛に「パスワード再設定のご案内」という件名のメールが送信 されます。



図 24 パスワード再設定のご案内

- 3. パスワードの再設定行います。
 - (1) 「パスワード再設定のご案内」のメール内に記載された URL をクリックします。パス ワード設定画面が表示されます。
 - (2) 新しいパスワードを入力し、「変更する」ボタンをクリックします。

パスワードを設定し	てください。
パスワードの入カル ・半角英数・記号 8 ・英字(大)、英字	ー ル ~20文字 (小)、数字、記号 のうち2種類以上を含む
利用可能な記号	! " # \$ % & ' () * + , / : ; < = > ? @ [¥] ^ _ ` { }
パスワード	
パスワード (確認)	•••••
パスワードを設定す	3

図 25 パスワード設定画面

(3) ご確認くださいのメッセージが表示されます。「はい」ボタンをクリックします。

	⚠ ご確認<	ください!
パスワ- よろしい	-ド変更後、ログアウトします いですか?	ţ.
	はい	いいえ

図 26 パスワード変更の確認



パスワードが変更され、ログイン画面に遷移します。ログイン画面が表示されたら、パ スワードの変更は完了です。



その他の機能

Web 請求書 確認サービスでは、お客様へのお知らせがある場合、マイページに表示されます。また、 Web 請求書 確認サービスがご利用になれるブラウザも確認することができます。

1. お知らせ

お知らせがある場合、トップページに表示されます。

Web 請求書 確認サービスにログインして、マイページを表示します。
 トップページの下部にお知らせが掲載されます。

トップページ <u>明細の確認</u> ご登録情報 &	アカウント設定	 <u>ログアウト</u>
お知らせ		
2020/10/23 <u>年末年始の営業に関するお知らせ</u>		
お問合せ先		
(請求内容に関しては担当営業までお問合せください。)		
図 27 マイページ(お知らせ	<u>t</u>)	

※お知らせは、非定期で表示されます。

2. サポートしているブラウザの確認

Web 請求書 確認サービスをご利用いただけるブラウザが、確認できます。

1. Web 請求書 確認サービスにログインして、マイページを表示します。



トップページ 明細の確認 ご登録情報 ネ アカウント設定 💽 ログアウト
お知らせ
2020/10/23 <u>年末年始の営業に関するお知らせ</u>
お問合せ先
(請求内容に関しては担当営業までお問合せください。)
定期メンテナンスについて
午前0:00~6:00はシステムの定期メンテナンスを行いますので、該当時間につきま してはシステムをご利用いただけないことがございます。 皆様にはご不便をおかけしますがよろしくお願い致します。
サービスのご利用にあたって
◆ 利用規約
◆ 個人情報の取り扱いについて
◆ サポートしているブラウザについて

図 28 マイページ(トップページ)

 「サポートしているブラウザについて」をクリックします。サポートしているブラウザに ついての画面が別ウィンドウで表示されます。

ブラウザ OS	Google Chrome 最新版	Firefox 最新版	Internet Explorer 11	Microsoft edge	Safari 最新版	
Windows 8.1	•	•	•			
Windows 10	•	•	•	•		
Мас					•	
iPhone iOS 12以上					•	
Android 8.0以上	•					
Windows7サポート	終了について					-

図 29 例) サポートしているブラウザについて



よくあるご質問(QA)

Q1. パスワードを忘れた場合はどうすればいいですか?

A. 以下の手順で再設定することが可能です。

- マイページの URL にアクセスしていただき、ログイン画面にある「パスワードを忘れた 方」のリンクをクリックしてください。
- 次の画面にてログイン ID とご登録メールアドレスを入力し、「パスワード再設定のメー ルを送信する」を クリックします。入力したメールアドレス宛に「パスワード再設定のご 案内」メールが送信されます。
- 3. メールに記載のある URL からパスワード再設定を行ってください。

Q2. ログイン ID を忘れた場合はどうすればいいですか?

A. お問い合わせ窓口または、担当営業へご連絡ください。

Q3. メールアドレスを忘れた場合はどうすればいいですか?

A. 以下の手順でご確認いただくことが可能です。

- 1. マイページにログインします。
- 2. ページ右端にある「アカウント設定」をクリックします。。
- 3. 「メールアドレスの変更」をクリックすると、現在ご登録されているお客様のメールアド レスをご確認いただくことができます。

Q4. メールアドレスの変更はできますか?

A. 以下の手順でご変更いただくことが可能です。

- 1. マイページにログインします。
- 2. ページ右端にある「アカウント設定」をクリックします。
- 3. 「メールアドレスの変更」をクリックし、該当メールアドレスを修正した後、「変更する」 をクリックしてください。



Q5. 請求書に関する情報の変更はできますか?

A. お問い合わせ窓口または、担当営業へご連絡ください。

Q6. メールが届きません

A. お問い合わせ窓口または、担当営業へご連絡ください。

Q7. 請求書の再発行はできますか?

A. 以下の手順で際ダウンロードしていただくことが可能です。

- 1. マイページにログインします。
- 2. 「明細の確認」タブを選択し、該当の請求書をクリックしてダウンロードしてください。

Q8. PDF のダウンロードができません

A. 以下をお試しいただき改善するかご確認ください。

- ・ PDF 閲覧アプリはインストールしているか(推奨は Adobe Acrobat Reader)。
- ・ 正しい動作環境で PDF をダウンロードしているか。

ブラウザ OS	Google Chrome 最新版	Firefox 最新版	Internet Explorer 11	Microsoft edge	Safari 最新版
Windows 8.1	0	0	0		
Windows 10	0	0	0	0	
Mac					•
iPhone iOS 12以上					•
Android 8.0以上	•				
○管理画面/マ-	イページ ・マ	イページのみ			

図 30 動作環境の確認



マイページにログインいただき、トップページでサポートしているブラウザの種類とバー ジョンを確認することができます。

お知らせ	
2018/01/01 <u>お知らせ</u>	
お間合せ先	
株式会社0000 経理部	
担当 0000 TEL:XX-XXXX-XXXXX Mail:XXXXX@XXXXX 定期メンテナンスについて	
担当 0000 TEL:XX-XXXX XXXX Mail:XXXX(のXXXXX 定期メンテナンスについて 午前0:00~6:00はシステム 皆様にはご不便をおかけしますが。	▲の定頼メンデナンスを行いますので、該当時間につきましてはシステムをご利用いただけないことがございます ころしくお願い致します。
担当 0000 TEL:XX-XXXX-XXXX Mail:XXXX@XXXX 定期メンテナンスについて 午前0:00~6:00はシステム 皆様にはご不便をおかけしますが。 サービスのご利用にあたって	ムの定期メンデナンスを行いますので、該当時間につきましてはシステムをご利用いただけないことがございます tろしくお願い致します。
担当 0000 TEL:XX-XX0X-XX0XX Mail:XXXX@XX0XX 定期メンテナンスについて 午前0:00~6:00はシステム 皆様にはご不便をおかけしますが。 サービスのご利用にあたって ◆ Web協振サービスご利用成約	ωの定期メンデナンスを行いますので、該当時間につきましてはシステムをご利用いただけないことがございます にろしくお願い致します。

図 31 マイページ

Q10. マイページへログインせずに請求書を受け取れませんか?

- A.「ご請求書公開のお知らせ」メールに記載された URL をクリックします。対象の 請求書がダウンロードできます。
- Q11. 請求書のダウンロード URL の期限が切れたので再送して もらえますか?

A. 以下の手順でマイページからダウンロードしていただくことが可能です。

- 1. マイページにログインします。
- 2. 「明細の確認」タブを選択し、該当の請求書をクリックしてダウンロードします。

Q12. 請求書の確認期限はありますか?

A. マイページでは過去6ヶ月分の請求書をご確認いただけます。



Q13. Web 請求書ってどんなものですか?

A. 今まで郵送でお送りしていた請求書を、Web 上で確認・ダウンロードいただける サービスです。

これまで郵送にてお送りしていた請求書に代わり、お客様に電子請求書が閲覧できる URL がメールで送信されます。これは、Web 上で請求書の閲覧・ダウンロードができるサービ スです。また、紙の請求書と同じような形式で社印付きの PDF がダウンロードでき、印刷 して保管していただくことが可能です。

Q14. システムが利用できないときはありますか?

A. 原則、24 時間 365 日ご利用いただけます。

ただし、システムメンテナンスなどの場合は、サービスのご利用を停止させていただくこと もございますが、その場合は事前にご連絡させていただきます。

■お問い合わせ

【ソフトクリエイト】 株式会社ソフトクリエイト Web 請求書確認サービス担当 Mail: <u>sc-e-bill@softcreate.co.jp</u> または、担当営業までお問合せください。 [ecbeing]
株式会社 ecbeing
ec 業務管理室 請求担当
TEL: 03-3486-5259
受付時間: 10:00 ~ 12:00
13:00 ~ 17:00(当社営業日)

